



**Государственное Унитарное Предприятие
«Луганские коммуникации» благодарит
за ВАШ выбор!**

Перечень документов для регистрации на юридическое лицо:

- **Свидетельство о регистрации предприятия** (*копия заверена печатью предприятия и подписью руководителя, дата*);
- **Справка о взятии на учет плательщика налогов и сборов** (Форма 4-УПН) (*копия заверена печатью предприятия и подписью руководителя, дата*);
- **Выписка (справка) из Статистического реестра предприятий и организаций Государственного комитета статистики ЛНР (СРПО)** (*копия заверена печатью предприятия и подписью руководителя, дата*);
- **Устав или положение предприятия** (1, 2 и последняя страница) (*копия заверена печатью предприятия и подписью руководителя, дата*);
- **Документ, подтверждающий полномочия лица на заключение Договора** (выписка из устава юридического лица, доверенность и т.п.);
- **Письмо с указанием банковских реквизитов предприятия** (*в произвольной форме, заверенное печатью предприятия и подписью руководителя*).

Договор и соответствующие документы со стороны юридического лица должны быть подписаны руководителем юридического лица и скреплены печатью. Если документы предоставляются не руководителем, необходимо наличие доверенности на заключение Договора и представления интересов юридического лица перед Оператором и паспорт доверенного лица (приложение на стр.3).

*Если Договор заключается **филиалом или представительством**, то также предоставляется выписка из Положения о филиале / представительстве, в котором предусмотрено право этого структурного подразделения на заключение договора о предоставлении телекоммуникационных услуг или доверенность с полномочиями должностного лица филиала / представительства на заключение договора о предоставлении телекоммуникационных услуг.*

Для Физического лица предпринимателя (ФЛП):

- Копия паспорта (1,2 стр. и прописка, и дополнительное вклеенное фото (25, 45 лет));
- Свидетельство о регистрации (копия, заверенная подписью);
- Справка о взятии на учет плательщика налогов и сборов (Форма 4-УПН) (копия заверенная подписью);
- Письмо с указанием банковских реквизитов ФЛП в произвольной форме, заверенное подписью, печатью).